

5 promptai, kurie Claude paverčia tavo mokytoju

Ne „parašyk už mane“, o „išmokyk mane“. Penki promptai: nauja tema darbui, klausinėjimas iki išmokimo, idėjos patikra, įgūdžio treniruotė ir pasiruošimas pokalbiui.

PROMPTAI

6 MIN SKAITYMO

2026-09-16

Dauguma žmonių naudoja AI tam, kad galvotų mažiau: įklijuoja klausimą, nusikopijuoja atsakymą ir eina toliau. Greitiems darbams to užtenka, bet pranašumo tai neduoda. O galima naudoti jį kaip privatų mokytoją, kuris paaiškina, ko nesupranti, klausinėja, kol tikrai išmoksti, ir ginčijasi su tavo idėja, kol dar jos niekam nepristatei. Anksčiau toks mokytojas buvo prabanga, o dabar tai kainuoja 21,78 Eur per mėnesį (Claude Pro) arba nieko, nes visi penki promptai veikia ir nemokamame Claude plane.

01

Penki promptai

1. Paaiškink kaip naujokui

Kada naudoti: kai reikia išmokti temą darbui, o paieškos rezultatai ir vadovėliai kalba per aukštai. Pavyzdžiui, PVM atskaita, Google Ads, pensijų pakopos arba tai, ką iš tiesų reiškia nauja pareigybė.

Man reikia suprasti [TEMA]. Paaškind taip, lyg būčiau protingas žmogus, bet apie šitą sritį nežinočiau nieko. Pradėk nuo paprasčiausios versijos, tada sluoksnis po sluoksnio pridėk sudėtingumo. Po kiekvieno sluoksnio paklausk, ar noriu gilyn, ar turiu klausimų.

Kodėl veikia: vienkartinis atsakymas virsta pokalbiu, kurio tempą valdai tu. O Claude neina toliau, kol nesupratai, nes būtent taip elgiasi geras mokytojas.

2. Klausinėk, kol išmoksiu

Kada naudoti: kai kažko mokeisi ir nori patikrinti, ar tikrai įsiminei, ar tik taip atrodo. Kelių eismo taisyklių testui, egzaminui, sertifikatui.

Mokausi [TEMA, pvz. kelių eismo taisyklių egzaminui]. Klausinėk mane. Pradėk nuo pagrindų ir klausk vis sunkiau. Po kiekvieno mano atsakymo pasakyk, ar teisingai, ką supainiojau, ir paaškind teisingą atsakymą. Tęsk, kol atsakysiu teisingai 5 kartus iš eilės.

Kodėl veikia: aktyvus prisiminimas yra veiksmingiausias mokymosi būdas. Tai ne skaitymas dar kartą, o atsakinėjimas, ir Claude sunkumą derina pagal tai, kaip sekasi.

3. Surask skyles mano idėjoje

Kada naudoti: prieš pristatant bet ką: verslo idėją, pasiūlymą klientui, strategiją, pristatymą vadovui. Nes geriau sunkius klausimus išgirsti iš Claude nei iš šefo ar kliento.

Štai idėja, prie kurios dirbu: [APRAŠYK IDĖJĄ]. Būk griežtas, bet sąžiningas kritikas. Kurios vietos silpniausios? Prie ko prikibtų skeptikas? Ko nematau? Tada padėk sustiprinti kiekvieną silpną vietą.

Kodėl veikia: dauguma AI naudoja tam, kad idėją patvirtintų. Šis promptas daro atvirkščiai ir verčia tave apginti savo mintį. Tai išeini su stipresne idėja ir jau žinai, ką atsakyti į sunkius klausimus.

4. Išmokyk įgūdžio

Kada naudoti: kai nori ne atsakymo, o tikro įgūdžio: derėtis, rašyti pasiūlymus, skaityti finansines ataskaitas, dirbti su Excel.

Noriu geriau [ĮGŪDIS]. Būk mano asmeninis treneris. Duok praktinę užduotį, kurią galiu atlikti dabar pat. Kai atliksiu, įvertink, kas pavyko ir ką tobulinti. Tada duok kitą užduotį. Sunkumą vis didink.

Kodėl veikia: skaitymas apie įgūdį jo nesukuria, sukuria praktika. Šis

promptas sukuria ciklą: užduotis, pastaba, kita užduotis ir būtent taip
@Apix.studija - sukuria ciklą: užduotis, pastaba, kita užduotis ir būtent taip
NUORODA

įgūdžiai iš tiesų auga.

5. Pasiruošk pokalbiui per 20 minučių

Kada naudoti: prieš susitikimą, darbo pokalbį ar bet kokį pokalbį, kuriame reikia išmanyti temą. Ne apsimesti ekspertu, o greitai susigaudyti, kad galėtum prisidėti.

Man laukia [SUSITIKIMAS / DARBO POKALBIS / POKALBIS] apie [TEMA].
Duok 5 svarbiausius dalykus, kuriuos turiu suprasti, 3 klausimus, kurie parodytų, kad mąstau giliai, ir 2 dažniausias klaidas, kurias žmonės daro kalbėdami šia tema.

Kodėl veikia: dvidešimt minučių kryptingo pasiruošimo pakeičia dvi valandas padriko naršymo. Tai įeini ir žinai, kas svarbu, ko klausti ir kur spąstai.

02

Du būdai naudoti tą patį įrankį

Gali AI perleisti savo mąstymą: įklijuoji klausimą, nusikopijuoji atsakymą, eini toliau. Arba gali juo mąstymą pagerinti: mokytis greičiau, tikrinti savo idėjas, per mėnesį įgyti įgūdį, kurio praėjusį mėnesį neturėjai. O įrankis tas pats, skiriasi tik tai, kaip jį naudoji.

Keturios taisyklės, kurios tą skirtumą ir daro:

- Neprašyk Claude tik atsakymo. Prašyk išmokyti, kaip tą atsakymą rasti.

NUORODA

- „Paklausinėk mane“ ir „sukritikuok“ naudok dažniau nei „parašyk už mane“.
- Kiekvieną darbą laikyk proga ko nors išmokti, o ne tik jį atlikti.
- Pranašumas yra ne greitis, o supratimas.

03

Ką padaryti šiandien

Išsirink vieną temą, kurią darbe apeini, nes jos nesupranti, ir paleisk jai pirmą promptą. Skirk 15 minučių ir sustok, kai supranti pakankamai, kad paaiškintum kolegai.